

П Л А Н
мероприятий по противодействию коррупции и конфликта интересов на 2024 г.
в ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ

| № п/п | Мероприятие | Ответственные исполнители | Срок исполнения |
|--|---|--|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Реализация организационно-правовых мер по противодействию коррупции | | | |
| 1.1. | Издать приказ о создании комиссии по противодействию коррупции, утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции и план мероприятий по противодействию коррупции | Главный врач, юрисконсульт | январь – февраль 2024 г. |
| 1.2. | Обеспечить свободный доступ к журналу жалоб и предложений для пациентов, желающих оставить сообщение о фактах проявления коррупции и злоупотребления сотрудниками своего служебного положения. | Заведующие отделениями, регистратура | постоянно |
| 1.3. | Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны сотрудников | Главный врач, Заведующие отделениями, Юрисконсульт | постоянно |
| 1.4. | Проведение анализа анкетирования по изучению мнения пациентов об удовлетворенности качеством оказания медицинских услуг и с целью мониторинга выявления фактов проявления коррупции со стороны сотрудников | Заведующие отделениями | ежеквартально |
| 1.5. | Рассмотрение каждого случая должностного коррупционного поступка как ЧП, с обязательным проведением гласного служебного расследования, обсуждение таких фактов в коллективах и определение мер дисциплинарной ответственности виновных и их непосредственных руководителей. | Главный врач, Юрисконсульт | по мере необходимости |
| 1.6. | Формирование в коллективе нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам учреждения, в т.ч. перенаправление пациентов в учреждения | Руководители структурных подразделений | постоянно |

| | | | |
|---|---|---|---------------|
| | негосударственной формы собственности. | | |
| 1.7. | Контроль за целевым направлением, рациональным использованием денежных средств и недопущение их нецелевого использования. | Начальник ПЭО, Главный бухгалтер | постоянно |
| 1.8. | Проведение организационных и практических мероприятий по недопущению практики незаконного взимания денежных средств с граждан за оказанную медицинскую помощь, в том числе под видом благотворительных взносов. | Главный врач | постоянно |
| 1.9. | Рассмотрение итогов реализации мероприятий по профилактике коррупционных и иных нарушений на административных совещаниях у главного врача с руководителями подразделений | главный врач, юриисконсульт | ежеквартально |
| 2. Разработка и внедрение антикоррупционных механизмов в рамках кадровой политики | | | |
| 2.1. | Проведение семинаров с работниками учреждения на тему формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, в том числе, «бытовой» коррупции, по изучению антикоррупционного законодательства | Заведующие отделениями | ежеквартально |
| 2.2. | Проведение проверок соблюдения работниками Правил внутреннего трудового распорядка | Начальник отдела кадров | постоянно |
| 2.3. | Организация работы по предупреждению и утечки служебной и конфиденциальной информации. | оператор ЭВМ, специалисты по кадрам, бухгалтера по зарплате, руководители структурных подразделений, программист | постоянно |
| 2.4. | Применение к работникам всех предусмотренных действующим законодательством мер ответственности по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных и иных нарушений | Главный врач, юриисконсульт | постоянно |