

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики
Башкортостан Чишминская центральная районная больница
П Р И К А З

№ 568 от « 22 » XI 2018г.

«Об организации «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ»

В целях реализации положений статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Плана мероприятий по предотвращению коррупционных действий и конфликта интересов на 2018 - 2019 года, и принятия мер по предупреждению коррупции, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать «телефон доверия» - канал связи ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ с гражданами и организациями, для оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности работников ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ и обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.
2. Определить номер «телефона доверия» - (34797) 2-12-49.
3. Утвердить Положение о «телефоне доверия» в ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ (Приложение к настоящему приказу).
4. Ответственным за работу с « телефоном доверия » назначить заместителя главного врача по медицинской части Янгуразову З.А.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач
ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ



К.С.Яппаров



Аминова К.Р.

ПОЛОЖЕНИЕ

о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в
Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики
Башкортостан Чишминская центральная районная больница

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции (далее – «телефон доверия»), организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «телефону доверия», о фактах проявления коррупции в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Башкортостан Чишминская центральная районная больница.(далее - Учреждение).
2. «Телефон доверия» - это канал связи с гражданами и организациями (далее - абонент), созданный в целях оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности работников Учреждения, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.
3. «Телефон доверия» (34797) 2-12-49.
4. По "телефону доверия" принимается и рассматривается информация о фактах:
 - коррупционных проявлений в действиях работников Учреждения;
 - конфликта интересов в действиях работников Учреждения;
 - несоблюдения работниками Учреждения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации.
5. Информация о функционировании «телефона доверия» размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции».
6. Режим функционирования "телефона доверия" - в рабочие дни с 9.00 часов до 16.00 часов суббота и воскресенье – выходные дни.
7. Прием обращений абонентов, поступающих по "телефону доверия", осуществляется в режиме непосредственного общения с уполномоченным работником Учреждения.
8. Все обращения, поступающие по "телефону доверия", подлежат обязательному внесению в Журнал регистрации обращений граждан и организаций по "телефону доверия" по вопросам противодействия коррупции (далее - Журнал) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и оформляются по форме, установленной приложением 2 к настоящему Положению, и рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 01.01.2001 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации". Журнал должен быть прошит и пронумерован.
9. Анонимные обращения, а также обращения, не содержащие адрес, по которому должен быть направлен ответ, не рассматриваются.

10. При наличии в сообщениях, поступивших по «телефону доверия», информации, относящейся к компетенции правоохранительных и иных государственных органов, информация направляется руководителем Учреждения в соответствующие органы на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

11. По мере поступления сообщений о фактах коррупционной направленности уполномоченное лицо Учреждения, ответственное за работу по обращениям граждан и организаций, готовит информационное письмо и направляет его не позднее дня, следующего за днем регистрации сообщения, руководителю Учреждения для рассмотрения.

12. В соответствии с законодательством Российской Федерации уполномоченному лицу Учреждения, ответственному за работу по обращениям граждан и организаций, запрещается разглашать или использовать в целях, не связанных со служебной деятельностью, информацию, полученную по «телефону доверия».

13. Обращения, поступающие по «телефону доверия», не относящиеся к информации о фактах, указанных в пункте 3 настоящего Положения, анонимные обращения (без указания фамилии гражданина, направившего обращение), а также обращения, не содержащие почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, регистрируются в Журнале, но не рассматриваются.

14. Обращения, в которых содержатся нецензурная либо оскорбительная лексика, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей, остаются без ответа по существу поставленных в нем вопросов и перенаправляются по принадлежности в правоохранительные органы.

15. Сотрудники Учреждения , работающие с информацией, поступившей по «телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.

16. Использование и распространение информации о персональных данных, ставшей известной в связи с обращениями граждан и и(или) организаций по «телефону доверия» , без их согласия не допускается.

17.«Телефон доверия» создан в целях:

1. реализации антикоррупционных мероприятий, проводимых ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ.

2. содействия принятию и укреплению мер, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ;

3. создания дополнительных условий, направленных на обеспечение соблюдения сотрудниками ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения, а также для выявления возможных фактов коррупционных и иных правонарушений ;

4. формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.

к Положению о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ

Журнал
регистрации обращений граждан и организаций по «Телефону доверия» по вопросам
противодействия коррупции в
ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ

№ п/п	Дата (число, месяц, год)	Время (час, мин.)	Ф.И.О. абонента	Адрес, телефон абонента	Краткое содержание обращения	Ф.И.О. сотрудника, зарегистрировавшего обращение, подпись	Результаты рассмотрения обращения, куда направлено (исх. №, дата)
1	2	3	4	5	6	7	8