Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Республики Башкортостан
Чишминская центральная районная больница

(ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ)

ПРИКАЗ

01.07.2026 № 172

Об организации наставничества в ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ

В соответствии с частью 3.4 статьи 69 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации № 167н от 05.03.2026г., «Об утверждении Положения о наставничестве в сфере здравоохранения», № 166н от 05.03.2026г. «Об утверждении перечня специальностей (направлений подготовки),после завершения обучения по основным профессиональным образовательным программам по специальностям (направлениям подготовки) и впервые прошедших первичную аккредитацию специалиста, первичную специализированную аккредитацию специалиста по соответствующей специальности, осуществляется наставничество в сфере здравоохранения, сроки в течение которых осуществляется наставничество в сфере здравоохранения в зависимости от специальности (направления подготовки) и (или) места нахождения организации, в которой осуществляется медицинская деятельность, с целью практической подготовки врачей, среднего медицинского персонала, п р и к а з ы в а ю:

1. Определить ответственным лицом за организацию и руководство наставничеством в ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ и .о. заместителя главного врача по медицинской части Безрукову К.Г.
2. Утвердить:

2.1. Положение о наставничестве в ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ» (Приложение 1);
2.2. Положение о Совете наставников в ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ (Приложение 2);
2.3. Состав Совета наставников (Приложение 3);
2.4. Служебная записка «О выдвижении кандидатуры наставника» (Приложение 4);
2.5. Заявление о рассмотрении кандидатуры наставника (приложение 5);
2.6. Форму соглашения о трудовом сотрудничестве между наставником и наставляемым (Приложение 6);
2.7. Форму плана по работе с наставляемым (Приложение 7);
2.8. Форму итогов индивидуальной подготовки наставляемого, в отношении которого осуществлялось наставничество (Приложение 8);

2.9. Форму отчетов наставляемого о процессе прохождения наставничества (Приложение 9);

2.10. Форму отчета наставника о результатах работы наставляемого (Приложение 10);.

2.11. Сведения о периоде прохождения наставничества в ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ (приложение 11);

3. Совету наставников обеспечить работу согласно Положению о наставничестве (Приложение 3)

4. Назначить начальника отдела кадров Курамшину Г.М. ответственной за выполнение следующих функций:

4.1. Внесение сведений о наставниках и наставляемых ГБУЗ РБ Чишминской ЦРБ в Единую информационно - аналитическую систему РКЦ (https:\\tsmkrb.ru);

4.2. Отражение факта назначения наставников для наставляемых на портале непрерывного медицинского образования (НМО), включая указание периода наставничества и специальностей.

5. Начальнику отдела кадров Курамшиной Г.М. публиковать информацию о вакантных должностях на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношении «Работа в России», при этом перечни вакантных должностей следует регулярно обновлять (актуализировать).

6. Медицинскому статистику ОМО Мансуровой Г. З. ознакомить с приказом всех ответственных лиц.

7. Назначить оператора электронно-вычислительных машин ОВКК и БМД Гимранову С.М. ответственным лицом за внесение копии настоящего приказа в систему Битрикс 24.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач У. Ф. Шарипов

Приложение 1 к приказу
ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ
от 01.07.2026 № 172

Положение
о наставничестве в ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ

1. Общие положения

1.1. **Наставничество**- форма профессионального становления и развития молодых специалистов под наблюдением наставника, направленная на совершенствование качества профессиональной подготовки, знаний, умений практических навыков, надлежащее исполнение должностных обязанностей, адаптацию в трудовом коллективе, ознакомление с особенностями работы в медицинской организации.

1.2. **Целями наставничества** являются подготовка молодых специалистов в отношении которых осуществляется наставничество к самостоятельному выполнению должностных обязанностей, минимизация периода их адаптации к замещаемой должности, помощь в их профессиональном становлении, приобретении профессиональных знаний и навыков выполнения служебных обязанностей.

1.3.Наставником может быть специалист, имеющий стаж работы по данной специальности не менее 5 лет, пользующийся уважением в коллективе.

1.4.Наставник назначается приказом главного врача и на основании добровольного согласия сторон, вследствие доверия руководства. Сроки наставничества устанавливаются индивидуально.

1.5.Наставнику предусматриваются выплаты за наставничество согласно «Положения о оплате труда в ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ».

1.6.Критериями соответствия роли наставника следует считать: умение выявить и оценить качества личности наставляемого, которые нуждаются в развитии: готовность оказать помощь и поддержку в адаптации к

производственной среде; способность применять современные подходы к обучению; служить положительной моделью в профессии и общении.

1.7.Критериями работы наставника являются: владение технологией воспитательного процесса, умение осуществлять функции управления в виде целеполагания наставляемого, мотивации и планирования его обучения и достижение цели в запланированные сроки.

1.8.Утверждение кандидатуры наставника производится приказом главного врача. Основанием для издания приказа является служебная записка заведующего структурным подразделением, главной медицинской сестры, заместителя главного врача по медицинской части, при обоюдном согласии наставника и молодого специалиста, в отношении которого будет осуществляться наставническая работа.

1.9. Замена наставника производится в соответствии с приказом главного врача:

- при прекращении наставником трудовых отношений;

-при переводе (назначении) наставника, в отношении которого осуществляется наставническая работа, в другое отделение медицинской организации или на иную должность;

-по иным основаниям при наличии обстоятельств, препятствующих осуществлению процесса профессионального становления молодого специалиста, в отношении которого осуществляется наставническая работа.

1.10. Наставник составляет план и проводит оценку эффективности работы молодого специалиста.

1.11. По окончании срока наставничества, установленного приказом главного врача, молодой специалист готовит отчет об итогах наставничества, который согласовывает заведующий структурным подразделением, утверждает у соответствующего заместителя главного врача и представляет главному врачу. При необходимости молодому специалисту, в отношении которого осуществлялось наставничество, даются конкретные рекомендации по дальнейшему повышению профессиональных навыков и умений.

1.12. Отчет об итогах наставничества после его рассмотрения главным врачом приобщается к личному делу молодого специалиста, в отношении которого осуществлялось наставничество.

2. Наставничество в сфере здравоохранения осуществляется в отношении лиц, получивших медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам но специальностям (направлениям подготовки) согласно перечню, предусмотренному пунктом

2.2. настоящего Положения, и впервые прошедших первичную аккредитацию специалиста, первичную специализированную аккредитацию специалиста по соответствующей специальности (далее - наставляемые).

2.1.В период наставничества лица, получившие медицинское образование по договору о целевом обучении в соответствии со статьей 71.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», осуществляют медицинскую деятельность по основному месту работы в ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ, в которую указанные лица трудоустроены в соответствии с таким договором, иные лица осуществляют медицинскую деятельность по основному месту работы в ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ.

2.2. Перечень специальностей (направлений подготовки), после завершения обучения по которым должно осуществляться наставничество в отношении наставляемых, а также сроки осуществления наставничества утверждаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти (Часть 3.4 статьи 69 Федерального закона от 21 ноября 2011 № 323- ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Приказ МЗ РФ от 05.03.2026 № 166н).

2.3.Наставничество осуществляется работником, имеющим соответствующую специальность (направление подготовки) и стаж: медицинской деятельности не менее 5 лет, или руководителем (заместителем руководителя) организации (структурного подразделения), имеющим стаж медицинской деятельности не менее 5 лет (далее - наставник).

Определение наставников осуществляется с их письменного согласия.

2.4.Наставничество в организации может осуществляться с использованием дистанционных технологий.

2.5. Главным врачом 'ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ определяется лицо, ответственное за организацию наставничества в организации.

2.6.Организация наставничества в отношении конкретного наставляемого осуществляется на основании приказов главного врача.

Сведения о периоде прохождения наставничества в ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ (Приложение к настоящему Положению) формируются наставляемым в ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ, где в отношении него осуществлялось наставничество, и подписываются главным врачом.

3.Задачи наставничества

3.1.Организация и проведение работы по оказанию помощи молодым специалистам в становлении индивидуальных профессиональных навыков, овладении нормами медицинской этики и деонтологии, повышении общеобразовательного и культурного уровня, привлечению к участию в общественной жизни медицинской организации.

3.2.Воспитание их на примерах работы лучших работников медицинской организации.
3.3.Ознакомление с историей медицинской организации, этапами его деятельности, задачами по оказанию медицинской помощи населению.
3.4.Организация и проведение праздников (день медицинского работника, юбилейная дата учреждения, чествование ветеранов здравоохранения).
3.5.Использование личного примера наставника в воспитании молодых специалистов, в отношении которых осуществляется наставничество.
3.6.Ознакомление е условиями быта и оказание моральной поддержки молодому специалисту по его просьбе в решении сложных для него проблем.
3.7.Вовлечение молодых специалистов в выполнение научно- практической работы.
3.8.Формирование у молодых специалистов высокой ответственности за выполняемую работу, стремления к постоянному совершенствованию, изучению и внедрению в практику новых современных методов профилактики, диагностики и лечения.
3.9.Постоянное совершенствование форм и методов наставничества.
3.10.Изучение и внедрение передового опыта наставничества других организаций здравоохранения.
3.11 .Ведение установленной документации (планы, дневник наставника и др.).
3.12.Подведение итогов работы по наставничеству за год.

4.Обязанности сторон

4.1.В своей работе наставник руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением о наставничестве, должностной инструкцией.
4.2.Наставник обязан:
-максимально индивидуализировать процесс воспитания молодого специалиста;
-составлять план работы с молодым специалистом и оценивать ее эффективность с регистрацией результатов в дневнике; '
-просто и доступно обращать внимание молодого специалиста на проблемных для него вопросах и своевременно их устранять, ненавязчиво поддерживать, осуществлять помощь в утверждении профессионального мастерства, уметь выслушать;
-получить представление об отношении молодого специалиста к труду, дисциплине, самопознанию, самоконтролю и иных личностных способностях;
-содействовать ознакомлению молодого специалиста его должностным обязанностям, основным направлениям деятельности, полномочиям и организации работы в учреждении в выполнении распоряжений и указаний, связанных с его

служебной деятельностью;

-передавать молодому специалисту накопленный опыт профессионального мастерства, обучать наиболее рациональным приемам и передовым методам работы;

-периодически сообщать главному врачу о процессе адаптации молодого специалиста, его дисциплине, результатах его профессионального становления;

-составлять отчет по итогам наставнической работы.

4.3.Наставник имеет право:

-принимать участие в обсуждении вопросов, связанных со служебной деятельностью, вносить предложения заведующему отделением о поощрении молодого специалиста, применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия, а также по другим вопросам, требующим решения руководителей.

4.4.Молодой специалист обязан:

- выполнять правила внутреннего трудового распорядка медицинской организации и руководствоваться в работе должностной инструкцией;

- в соответствии с поставленными задачами, овладеть необходимыми профессиональными навыками, получить и использовать в работе необходимую информацию о действующих законодательных и нормативных документах, регламентирующих деятельность организации и конкретного специалиста;

- максимально использовать опыт и знания наставника для овладения профессией, ознакомления с особенностями работы в организации;

- проявлять дисциплинированность, организованность и культуру в работе;

- дорожить честью своего коллектива, с достоинством вести себя на работе и вне работы, активно участвовать в общественной жизни коллектива.

4.5.Молодой специалист, в отношении которого осуществляется наставническая работа, имеет право:

- пользоваться имеющейся в медицинской организации нормативной, учебно-методической документацией по вопросам служебной деятельности;

- в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по вопросам, связанным со служебной деятельностью; при невозможности установления личного контакта с наставником выходить с соответствующим ходатайством о его замене к заведующему структурным подразделением.

4.6.Права и ответственность наставников и молодых специалистов основываются на правах и ответственности сотрудников учреждения, определенных законодательством Российской Федерации и соответствующими должностными обязанностями.

Приложение 2
к приказу ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ
от 01.07.2026 № 172

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете наставников в ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ ЦРБ

1. Общие положения

1.1. Совет создается с целью обеспечения организации, координации и повышения качества воспитательной работы с молодыми специалистами.

1.2. Совет принимает участие в подготовке предложений по совершенствованию организации обмена практическим опытом.

1.3. Совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом главного врача.

1.4. Руководство Советом осуществляет председатель Совета.

1.5. Общий контроль за деятельностью Совета осуществляется главным врачом.

2. Полномочия совета.

Совет имеет право:

2.1. Вносить на рассмотрение инициативные документы по подготовке приказов главного врача в области воспитательной работы с молодыми специалистами.

2.2. Заслушивать на своих заседаниях вопросы о деятельности наставников.

2.3. Принимать участие в разработке планов наставников молодых специалистов.

2.4. Вносить предложения по кадровому обеспечению воспитательного процесса в медицинской организации, материальному стимулированию наставников молодых специалистов.

2.5. Вносить предложения главному врачу о привлечении к ответственности сотрудников в случаях невыполнения ими функциональных обязанностей.

Совет обязан:

2.6. Координировать деятельность наставников молодых специалистов в области воспитательной работы с молодыми специалистами.

2.7. Предоставлять отчетные документы и систематически отчитываться перед главным врачом о своей работе.

3. Задачи и направление деятельности

3.1. Организация воспитательной работы в учреждении.

3.2. Совет осуществляет свою деятельность:

- разрабатывает регламентирующие документы по организации и проведению воспитательной работы;
- организует работу наставников молодых специалистов;
- организует конкурсы и соревнования;
- осуществляет анализ эффектности наставничества;

4. Состав совета и порядок его формирования

4.1. Председателем Совета является врач, имеющий высшую или первую квалификационную категорию по специальности.

4.2. Председателя Совета назначает главный врач, который осуществляет руководство деятельностью Совета.

4.3. Состав Совета наставников утверждается решением главного врача и председателем Совета. Формирование производится один раз в год.

Приложение 3
к приказу ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ
от 01. 07. 2026 № 172

СОСТАВ

Совета наставников

Председатель Совета:

Безрукова К.Г.-и.о. зам.главного врача по медицинской части

Заместитель председателя Совета:

Файзуллина Г.Д. –и. о. заведующей организационно-методическим отделом

Секретарь Совета:

Францева И.Р.-и. о. главной медицинской сестры

Члены Совета:

Курамшина Г.М.-начальник отдела кадров

Латыпова В. С.- и. о. заведующей ОПСМСП

Мустафина В.К.-заведующий стоматологическим отделением

Байкова Р.Х.-заведующий терапевтическим отделением

Ахмадиев А.Р.-заведующий хирургическим отделением

Быкова В.В.-старшая медицинская сестра поликлиники

Шевченко А.А.-старшая медицинская сестра ДПО

Приложение 4

к приказу ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ

от 01. 07. 2026 № 172

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

О выдвижении кандидатуры наставника

В соответствии с Положением об осуществлении наставничества в целях реализации Федерального закона от 17 ноября 2025 года N 424-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", утвержденным приказом от _____ N _____, и на основании оценки профессиональных и личностных качеств выдвигаю кандидатуру медицинского работника для определения в качестве наставника.

Данные выдвигаемого сотрудника: _____

ФИО: _____

Должность: _____

Структурное подразделение: _____

Общий медицинский стаж, стаж работы в организации:

_____

Обоснование выдвижения: _____

_____

_____

(кратко опишите причины выдвижения: высокий профессиональный уровень, коммуникативные навыки, стабильные результаты работы, желание делиться опытом, положительная репутация в коллективе и т.д.)

На основании изложенного, прошу рассмотреть кандидатуру и определить

_____

(ФИО сотрудника)

в качестве наставника.

_____ _____

(должность) (ФИО)

_____ 20__ г.

Приложение 5

Приложение 5

к приказу ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ

от 01.07. 2026 № 172

ЗАЯВЛЕНИЕ
о рассмотрении кандидатуры наставника

Я, _____
(ФИО работника, должность)

в _____,
(структурное подразделение)

в соответствии с Положением об осуществлении наставничества в целях реализации Федерального закона от 17 ноября 2025 года N 424-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", утвержденным приказом от _____ N _____, самостоятельно выдвигаю свою кандидатуру для определения в качестве наставника.

Мои данные:
Общий медицинский стаж, стаж работы в организации:
_____
Обоснование выдвижения: _____
_____
(кратко опишите причины выдвижения и ключевые компетенции: высокий профессиональный уровень, стабильные результаты работы, желание делиться опытом, положительная репутация в коллективе и т.д.)

Я заинтересован(а) в профессиональном развитии коллег и повышении качества работы нашего подразделения. Готов(а) делиться своим профессиональным опытом, знаниями и практическими навыками с новыми сотрудниками или коллегами, нуждающимися в адаптации и совершенствовании профессиональных навыков.

Готов(а) приступить к обязанностям наставника после прохождения необходимого инструктажа (обучения) и утверждения моей кандидатуры.

Прошу рассмотреть мою кандидатуру и определить меня в качестве наставника.

С уважением,

_____ _____
(должность) (ФИО)

_____ 20__ г.

Приложение 6
к приказу ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ
от 01.07. 2026 № 172

СОГЛАШЕНИЕ

о трудовом сотрудничестве между наставником и наставляемым

Я, наставник,_____беру в наставничество_____

и обязуюсь оказывать помощь в процессе овладения профессией, нормами медицинской этики и деонтологии, в повышении образовательного и культурного уровня, адаптации в коллективе.

«_____»_____202___г. _____

(подпись наставника)

Я, молодой специалист (наставляемый)_____

Обязуюсь добросовестно выполнять требования внутренних нормативных документов, указания наставника, связанные с обучением и адаптацией, отчитываться о ходе выполнения заданий, уведомлять наставника о возникших трудностях.

«_____»_____202___г. _____

(подпись наставляемого)

Приложение 7
к приказу ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ
от 01. 07. 2026 № 172

ПЛАН

по работе с наставляемым

ФИО наставника_____

по работе с наставляемым ФИО_____

на 202___г – 20____г.

№№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Отметка об исполнении

Приложение 8

к приказу ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ

от 01. 07. 2026 № 172

ИТОГИ

индивидуальной подготовки наставляемого,

в отношении которого осуществлялась наставничество

Наставляемый_____

Специальность_____

Наставник_____

Дата приема на работу_____

№№	Мероприятия по плану	Дата проведения	Оценка

Итоговая оценка и рекомендации по дальнейшему трудоустройству:

1.

2.

3.

Подписи членов комиссии

Приложение 9

к приказу ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ

от 01. 07. 2026 № 172

ОТЧЕТ

наставляемого о процессе прохождения наставничества и работе наставника

_____

(ФИО молодого специалиста, должность отделение)

_____

(ФИО наставника, должность, отделение)

Период наставничества с _____ по _____результаты:

Основные направления выполненной работы в соответствии с программой наставничества	Освоение / комментарии

Резюме о работе наставника

_____

_____

_____

_____

_____

_____ _____ _____

(должность молодого специалиста) (ФИО молодого специалиста) (подпись)

«_____»_____202____г.

Приложение 10
к приказу ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ
от 01. 07. 2026 № 172

ОТЧЕТ

наставника о результатах работы наставляемого

_____

(ФИО молодого специалиста, должность отделение)

_____

((ФИО наставника, должность, отделение)

Период наставничества с _____ по _____результаты:

Основные направления выполненной работы в соответствии с программой наставничества	Краткая характеристика достигнутых показателей молодым специалистом

Резюме о работе молодого специалиста

_____

_____

_____

_____

_____

Рекомендации

_____

_____

_____

_____ _____ _____

(должность наставника) (ФИО наставника) (подпись)

«_____»_____202____г.

Приложение 11

к приказу ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ

от 01. 07. 2026 № 172

Сведения о периоде прохождения наставничества в ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ

"_____" _____ 20____ г.

Наставляемый:_____

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подразделение)

Период, в течение которого осуществлялось наставничество в отношении наставляемого: с "_____" _____ 20__ г. по "_____" _____ 20__ г. (____ лет _____ месяцев _____ дней).

Главный врач ГБУЗ РБ Чишминская ЦРБ _____ У.Ф.Шарипов